



## Ajuntament de Lleida

### **ACTA DE LA SESSIÓ DE Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Lleida**

Identificació de la sessió

Núm. 5 /2011

Caràcter: ordinària – segona convocatòria

Data: 8 de març de 2011

Horari: de 11:30 a les 11:40 h.

Lloc: Sala de reunions de la Paeria

#### **Hi assisteixen:**

Àngel Ros Domingo,	President Junta de Govern Local
Marta Camps Torrens,	Vicepresidenta Junta de Govern Local
Josep Presseguer Gené,	Regidor
Dolors Arderiu Sabaté,	Regidora
Sara Mestres Llussà,	Regidora
Maria Rosa Ball Papiol,	Regidora
Jordi Sanuy Vallés,	Interventor
Jesús Gutiérrez Bustillo,	Secretari

#### **Excusa la seva assistència:**

Montse Mínguez García,	Regidora
Montse Parra Albà,	Regidora
José M <sup>a</sup> Alonso Fernández,	Regidor

Desenvolupament de la sessió

#### **Aprovació de l'acta de la darrera Junta de Govern**

Per unanimitat dels assistents s'aprova l'acta del dia 22 de febrer del 2011



## Ajuntament de Lleida

### **1.- RATIFICACIÓ DEL CONVENI SIGNAT ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I EL COL·LECTIU D'INICIATIVES JUVENILS CONTRA L'ATUR (CIJCA) PER A LA CESSIÓ D'ÚS D'ALGUNS ESPAIS DE L'EQUIPAMENT MUNICIPAL EL MERCAT, PER AL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT DE CENTRE OBERT EL MERCAT**

Vista la proposta de la cap del Servei de Programes Sectorials, atès el previst en les bases d'execució del pressupost vigent i del Decret de delegació d'Alcaldia de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

1r. Ratificar el conveni signat en data 14-02-2011, entre l'Ajuntament de Lleida i el Col·lectiu d'Iniciatives Juvenils Contra l'Atur (CIJCA) per a la cessió d'ús d'alguns espais de l'equipament municipal El Mercat, per al desenvolupament de l'activitat de Centre Obert del Mercat.

2n. Les condicions d'aquest conveni, les quals es concreten en el document adjunt; són bàsicament:

- Utilització de l'espai per a projectes educatius amb adolescents i joves i activitats puntuals amb persones adultes.
- Entrega a l'Ajuntament per part de l'entitat cessionària del projecte educatiu i memòria anual de les activitats desenvolupades a l'espai.
- Renovació de la subvenció nominativa atorgada a l'entitat per al desenvolupament del projecte, amb valor de 9.016,00€.
- Durada de l'acord de 1 any amb possibilitat de pròrroga d'1 any més segons la mútua voluntat expressada mitjançant els acords corresponents.

### **2.- RATIFICACIÓ DEL CONVENI SIGNAT ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I EL COL·LECTIU D'INICIATIVES JUVENILS CONTRA L'ATUR (CIJCA) PER A LA CESSIÓ D'ÚS COMPARTIT DE L'EQUIPAMENT EL TRAMPOLÍ, PER AL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT DE CENTRE OBERT TRAMPOLÍ**

Vista la proposta de la cap del Servei de Programes Sectorials i atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

1r. Ratificar el conveni signat en data 14-02-2011, entre l'Ajuntament de Lleida i el Col·lectiu d'Iniciatives Juvenils Contra l'Atur (CIJCA) per a la cessió d'ús compartit de l'equipament el Trampolí, per al desenvolupament de l'activitat de Centre Obert Trampolí.

2n. Les condicions d'aquest conveni, les quals es concreten en el document adjunt; són bàsicament:

- Utilització de l'espai compartit per a projectes educatius noies adolescents i joves.
- Entrega a l'Ajuntament per part de l'entitat cessionària del projecte educatiu i memòria anual de les activitats desenvolupades a l'espai.
- Durada de l'acord de 1 any amb possibilitat de pròrroga d'1 any més segons la mútua voluntat expressada mitjançant els acords corresponents.



## Ajuntament de Lleida

### **3.- RATIFICACIÓ DEL CONVENI SIGNAT ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ PER A LA CREACIÓ D'ESTUDIS I PROJECTES SOCIALS (CEPS) PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE DE CONCILIACIÓ DE LA VIDA LABORAL I FAMILIAR**

Vista la proposta de la cap del Servei de Programes Sectorials i atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

1r. Ratificar el conveni signat en data 10-02-2011, entre l'Ajuntament de Lleida i l'Associació per a la Creació d'Estudis i Projectes Socials (CEPS), per al desenvolupament del projecte de conciliació de la vida laboral i familiar.

2n. Les condicions d'aquest conveni, les quals es concreten en el document adjunt; són bàsicament:

- CEPS aporta la seva col·laboració mitjançant dues mitges jornades de dos professionals de l'educació social al projecte de conciliació de la vida laboral i familiar. Mentre que l'Ajuntament de Lleida hi aporta dues professionals a jornada sencera i la infraestructura per la desenvolupament el projecte.
- Durada de l'acord de 1 any amb possibilitat de pròrroga segons la mútua voluntat expressada mitjançant els acords corresponents.

### **4.- APROVACIÓ DE L'ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ DEMANADA A L'AGÈNCIA CATALANA DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT PER A CONTRIBUIR AL FINANÇAMENT DEL PROJECTE "PROGRAMA DE CODESENVOLUPAMENT DEL MUNICIPI DE LLEIDA- FASE II"**

L'Àrea de Cooperació de la Regidoria de Drets Civils, Cooperació i Immigració va presentar una sol·licitud de subvenció per al finançament del projecte "Programa de Codesenvolupament del municipi de Lleida- Fase II" :

Contingut del programa- projecte:

- El programa tracta de implicar a les ONGD locals i als col·lectius de persones migrades en la cooperació amb les seves comunitats d'origen i augmentar la sensibilització de la societat d'acollida sobre les causes profundes de les migracions actuals.
- El programa de codesenvolupament del municipi de Lleida, va iniciar-se l'any 2003, dels qual se n'han derivat a petita escala les actuacions en els eixos següents:
  - » Participació i cohesió social.
  - » Codesenvolupament i formació.
  - » Gènere i Codesenvolupament.
  - » Reforç de l'estructura interna i externa dels col·lectius de persones immigrades.
  - » Joves i Codesenvolupament.

IMPORT SOL·LICITAT

L'import sol·licitat ascendia a 134.900€.



## Ajuntament de Lleida

### IMPORT ATORGAT PER L'ACCD

Segons la resolució de 28 de desembre de 2010, per la qual s'atorga la subvenció a l'Ajuntament de Lleida per al " Programa de Codesenvolupament del Municipi de Lleida- Fase II" per un import de 50.000€.

Vista la proposta de la tècnica en Cooperació Internacional i atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

1r. Acceptar la subvenció esmentada, d'acord amb les respectiva resolució amb les característiques següents:

Programa de Codesenvolupament del Municipi de Lleida- Fase II

**Import subvenció: 50.000€**

2n.Fer arribar l'acord d'aprovació a l'Agencia Catalana de Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

### **5.- RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PER ATORGAR UNA BECA DE COL·LABORACIÓ A L'ÀREA DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL DE LA REGIDORIA DE DRETS CIVILS, COOPERACIÓ I IMMIGRACIÓ DE GENER A DESEMBRE DE 2011**

Vista la proposta de la tècnica en Cooperació Internacional, atès el previst en les bases d'execució del pressupost vigent i del Decret de delegació d'Alcaldia de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

1r. Atorgar la beca de col·laboració al Sr. [REDACTED], amb el document d'identitat 78095308G. Les altres persones queden com a suplents en l'ordre següent:

NOMS I COGNOMS	PUNTUACIÓ
1. [REDACTED]	8.75
2. [REDACTED]	8.50
3. [REDACTED]	8.25
4. [REDACTED]	7.75
5. [REDACTED]	7.00
6. [REDACTED]	6.50
7. [REDACTED]	6.25
8. [REDACTED]	5.50
9. [REDACTED]	5.50

2n. Tal i com s'indica a les bases de la convocatòria, el Sr. [REDACTED], començarà el període de la beca de gener a desembre de 2011.



## Ajuntament de Lleida

3r. El cost d'aquesta beca s'assumeix des del pressupost de la Regidoria de Drets Civils, Cooperació i Immigració de l'Ajuntament de Lleida, per a l'any 2011 dins la partida 05/2323/227,99 amb un cost de 10.000,00€.

### 6.- APROVACIÓ DEL PAGAMENT DE QUOTA 2011 A LA ORGANIZACIÓ IBEROAMERICANA DE COOPERACIÓ INTERMUNICIPAL

Vista la proposta de la tècnica en Cooperació Internacional, atès el previst en les bases d'execució del pressupost vigent i del Decret de delegació d'Alcaldia de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

1r Aprovar la proposta de pagament de quota per a l'any 2011 a la Organització Iberoamericana de Cooperació Intermunicipal:

- ◆ Entitat: ORGANIZACIÓ IBEROAMERICANA DE COOPERACIÓ INTERMUNICIPAL
- ◆ NIF: N4121033G
- ◆ Quota: 500,00€
- ◆ Per al projecte "QUOTA 2011 PER AL FINANÇAMENT DE LA ORGANIZACIÓ IBEROAMERICANA DE COOPERACIÓ INTERMUNICIPAL"
- ◆ Partida: 05/2323/490,00

2n. És lliurarà una bestreta del 100% de l'esmentada quota durant el darrer trimestre d'aquest any.

### 7.- APROVACIÓ DE COL-LABORACIÓ PER A LA COORDINACIÓ DE L'AGERMANAMENT DELS MUNICIPIS DE LLEIDA I LÉRIDA - TOLIMA - COLÒMBIA 2011

Vista la proposta de la tècnica en Cooperació Internacional, atès el previst en les bases d'execució del pressupost vigent i del Decret de delegació d'Alcaldia de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

1r. Aprovar la col·laboració per a la coordinació de l'Agermanament dels municipis de Lleida i Lèrida a Lèrida – Tolima- Colòmbia, amb les característiques següents:

Projecte	COL-LABORACIÓ PER LA COORDINACIÓ DE L'AGERMANAMENT DELS MUNICIPIS DE LLEIDA I LÉRIDA- TOLIMA – COLÒMBIA 2010.
Subvenció	7.810€  Pagament anual de 7.810€ Corresponent als mesos de gener / desembre 2011
Proveïdor:	SENTIDO HUMANO
NIT	809010425-4
Partida:	05/2323/490,00



## Ajuntament de Lleida

2n. Les funcions de coordinació a desenvolupar seran les següents:

- Representar a L'Ajuntament de Lleida en quant a projectes vinculats directament a l'impuls de l'Agermanament.
- Canalitzar les peticions de les entitats, grups, organismes, i del propi Ajuntament de Lleida i del Comitè d'Agermanament de Lleida.
- Realitzar una primera selecció de propostes de projectes a desenvolupar dins de l'Agermanament.
- Vincular el funcionament de l'Agermanament al Comitè de Hermanamiento de Lérida i desenvolupar les funcions necessàries perquè aquest Comitè funcioni efectivament.
- Realitzar tots aquells contactes institucionals necessaris per al correcte desenvolupament de l'Agermanament.
- Potenciar possibles projectes que serveixin per dinamitzar i donar projecció al municipi de Lérida.
- Coordinar-se periòdicament amb els responsables de l'Ajuntament de Lleida.
- Mantenir contacte i servir de recolzament a totes aquelles associacions, institucions de Lleida que volguessin treballar en el marc de l'Agermanament.
- Sentido Humano s'obliga a fer front a les obligacions en concepte de costos socials que es determinen en la legislació colombiana per a les prestacions de serveis.

3r. Al tractar-se d'un projecte de cooperació directa, fruit de l'Agermanament entre la ciutat de Lleida i Lérida- Tolima - Colòmbia i donades les característiques d'aquesta subvenció, el finançament del mateix podrà arribar al 100%.

4t. Els pagaments es lliuraran en concepte de bestreta, eximida de garantia, imputable a la partida pressupostària municipal per l'exercici del 2011.

5è. Les justificacions es faran conforme disposa les Bases d'Execució del Pressupost Municipal.

## **8.- APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE L'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I DELS INSTITUTS MUNICIPALS PER A L'EXERCICI 2008**

Vista la proposta del gerent de Recursos Humans i Via Pública, atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

1r. Modificar l'Oferta Pública d'Ocupació de l'Ajuntament de Lleida per a l'any 2008, en relació amb:

1. Ampliar el nombre de places de funcionaris de carrera, de la pròpia corporació, de tècnic de gestió, escala d'administració especial, subescala serveis especials, cos de gestió, grup A2, que passaran de 16 a 20 places.



## Ajuntament de Lleida

2. Modificar el sistema de selecció d'una plaça d'inspector de la Guàrdia Urbana, escala executiva, subescala serveis especials, classe policia local, categoria inspector, grup A2, que passarà de concurs oposició lliure a ser el de Concurs de Mobilitat Horitzontal.

2n. Aprovat definitivament l'expedient es procedirà a la publicació de la modificació de l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'exercici 2008 al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

### **9.- APROVACIÓ DE L'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I DELS INSTITUTS MUNICIPALS PER A L'EXERCICI 2011**

Vista la proposta del gerent de Recursos Humans i Via Pública, atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

1r. Aprovar l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2011 següent:

Funcionaris de carrera

- 5 agents de la Guàrdia Urbana
- Escala bàsica, subescala serveis especials, classe policia local, categoria agent, grup C2
- Sistema de provisió:
  - 4 oposició lliure
  - 1 mobilitat horitzontal

2n. Aprovat definitivament l'expedient es procedirà a la publicació de la modificació de l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'exercici 2011 al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

### **10.- APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PROCÉS SELECTIU PER A L'ACCÉS EN PROPIETAT DE PLACES DE FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA, GRUP A2, ADMINISTRACIÓ ESPECIAL (PROMOCIÓ INTERNA)**

Vista la proposta del cap de Servei de Recursos Humans i atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

1r. Ampliar el nombre de places de la pròpia corporació incloses en les Bases reguladores del procés selectiu per a l'accés en propietat de places de funcionari/ària de carrera, grup A2, administració especial (promoció interna), que passarà de 16 a 20.

2n. Convocar el procés selectiu per a l'accés en propietat de 22 places de funcionari/ària de carrera, grup A2, administració especial (promoció interna).



## Ajuntament de Lleida

### 11.- APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ BASES REGULADORES OPOSICIÓ PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT DE 4 PLACES D'AGENT GUÀRDIA URBANA I DE LES BASES REGULADORES DEL CONCURS DE MOBILITAT HORIZONTAL PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT D'UNA PLAÇA D'AGENT GUÀRDIA URBANA, I APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Vista la proposta del cap de Servei de Recursos Humans i atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

1r. La modificació de la base 12.6 de les bases específiques reguladores de l'Oposició lliure per a la provisió en propietat de 4 places d'Agent de la Guàrdia Urbana, que quedarà redactada de la següent manera:

*“12.6 Sisè exercici. Consistirà en unes **proves psicotècniques** que han de contenir com a mínim, proves aptitudinals i de personalitat adequades a les característiques de la persona aspirant en relació amb les tasques a desenvolupar.*

*Totes les proves aplicades han de ser bateries de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.*

*Avaluades les bateries de test, el Tribunal fixarà els criteris que determinin quines persones aspirants han de realitzar una entrevista i farà pública la llista de les persones aspirants convocades.*

*Aquesta entrevista servirà per integrar i contrastar tots els elements explorats anteriorment per determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil professional desitjat. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del Tribunal juntament amb el tècnic especialista en proves psicotècniques.*

*La falsedat demostrada en les respostes pot comportar l'eliminació de l'aspirant. Tant les bateries de test com la entrevista, si escau, es realitzaran per persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.*

*Per tal de garantir la privacitat i la intimitat dels aspirants, les proves psicotècniques es custodiaran a l'arxiu de l'òrgan assessor en aquestes proves. Els aspirants que vulguin accedir al contingut de les mateixes ho hauran de sol·licitar al Tribunal i, de comú acord amb l'òrgan assessor, es fixarà una data per atendre la seva petició. A l'acte hi assistirà el secretari o un altre membre del Tribunal.”*

2n. La modificació de la base núm.12.1.B) de les bases específiques reguladores del Concurs de Mobilitat Horizontal per a la provisió en propietat d'1 plaça d'Agent de la Guàrdia Urbana, que quedarà redactada de la següent manera:





## Ajuntament de Lleida

“12.1.FASE PRÈVIA:

.../...

B) PROVA PSICOTÈCNICA. Consistirà en unes **proves psicotècniques** que han de contenir com a mínim, proves aptitudinals i de personalitat adequades a les característiques de la persona aspirant en relació amb les tasques a desenvolupar.

*Totes les proves aplicades han de ser bateries de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.*

*Avaluades les bateries de test, la Comissió de Valoració fixarà els criteris que determinin quines persones aspirants han de realitzar una entrevista i farà pública la llista de les persones aspirants convocades.*

*Aquesta entrevista servirà per integrar i contrastar tots els elements explorats anteriorment per determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil professional desitjat. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre de la Comissió juntament amb el tècnic especialista en proves psicotècniques.*

*La falsedat demostrada en les respostes pot comportar l'eliminació de l'aspirant. Tant les bateries de test com la entrevista, si escau, es realitzaran per persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.*

*Per tal de garantir la privacitat i la intimitat dels aspirants, les proves psicotècniques es custodiaran a l'arxiu de l'òrgan assessor en aquestes proves. Els aspirants que vulguin accedir al contingut de les mateixes ho hauran de sol·licitar a la Comissió i, de comú acord amb l'òrgan assessor, es fixarà una data per atendre la seva petició. A l'acte hi assistirà el secretari o un altre membre de la Comissió.*

*En aquesta fase prèvia quedaran eliminats els aspirants que no siguin declarats APTES.”*

3r. Convocar procés selectiu per a la provisió en propietat de 4 places d'Agent de la Guàrdia Urbana mitjançant el sistema selectiu d'Oposició lliure i convocar procés selectiu per a la provisió en propietat d'1 plaça d'Agent de la Guàrdia Urbana mitjançant el sistema selectiu de Concurs de Mobilitat Horitzontal.

## **12.- APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT D'UNA PLAÇA D'INSPECTOR GUÀRDIA URBANA I DE LES BASES REGULADORES CONCURS DE MOBILITAT HORITZONTAL PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT D'UNA PLAÇA D'INSPECTOR GUÀRDIA URBANA, I APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA**

Vista la proposta del cap de Servei de Recursos Humans i atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:



## Ajuntament de Lleida

1r. La modificació de la redacció de diferents apartats de les bases específiques reguladores del CONCURS DE MOBILITAT HORIZONTAL PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT D'1 PLAÇA D'INSPECTOR DE LA GUÀRDIA URBANA, que quedaran redactades de la següent manera:

PRIMER: Modificació de la base 5.b):

### 5. REQUISITS ESPECÍFICS:

.../...

b) *Hauran d'estar en possessió del diploma acreditatiu d'haver superat el curs d'Inspector de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o curs equivalent; o haver estat nomenat funcionari de carrera en la categoria d'inspector o equivalent, abans de l'entrada en vigor de la Llei 16/91 de la Llei de Polícies Locals de Catalunya.*

.../..."

SEGON: Modificació de la Base 12.1.B)

### B)PROVA PSICOTÈCNICA:

*Consistirà en unes **proves psicotècniques** que han de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policial, a més d'altres orientades a acreditar les habilitats de negociació, recerca de solucions i de planificació i gestió de recursos humans.*

*Totes les proves aplicades han de ser bateries de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.*

*Avaluades les bateries de tests, la Comissió de Valoració fixarà els criteris que determinin quines persones aspirants han de realitzar una entrevista i farà pública la llista de les persones aspirants convocades.*

*Aquesta entrevista servirà per integrar i contrastar tots els elements explorats anteriorment, per determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil professional desitjat. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre de la Comissió juntament amb el tècnic especialista en proves psicotècniques.*

*La falsedat demostrada en les respostes podrà comportar l'eliminació de l'aspirant.*

*Tant les bateries de tests com l'entrevista, si escau, es realitzaran per persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.*

*Per tal de garantir la privacitat i la intimitat dels aspirants, les proves psicotècniques es custodiaran a l'arxiu de l'òrgan assessor en aquestes proves. Els aspirants que vulguin accedir al contingut de les mateixes ho hauran de sol·licitar a la Comissió i, de comú acord amb l'òrgan assessor, es fixarà una data per atendre la seva petició. A l'acte hi assistirà el secretari o un altre membre de la Comissió de Valoració.*



## Ajuntament de Lleida

*En aquesta fase prèvia quedaran eliminats els aspirants que no siguin declarats APTES.”*

TERCER: Modificació de la base 12.4 paràgraf 3r.:

*“Amb la convocatòria s’adjuntarà un guió orientatiu per la realització del projecte de gestió. La data màxima de presentació de l’esmentat projecte, no serà superior a 15 dies d’antelació de la data d’inici de la revisió mèdica de la fase prèvia. El projecte de gestió s’haurà de lliurar al Registre General de l’Ajuntament de Lleida”*

2n. La modificació de la redacció de diferents apartats de les bases específiques reguladores del CONCURS OPOSICIÓ LLIURE PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT D’1 PLAÇA D’INSPECTOR DE LA GUÀRDIA URBANA, que quedaran redactades de la següent manera:

PRIMER: Modificació de la base 12.8 apartat 3r.:

*“Amb la convocatòria s’adjuntarà un guió orientatiu per la realització del projecte de gestió. La data màxima de presentació de l’esmentat projecte, no serà superior a 15 dies d’antelació de la data d’inici de les proves d’avaluació de l’oposició. El projecte de gestió s’haurà de lliurar al Registre General de l’Ajuntament de Lleida “*

SEGON: Modificació de la base 12.11:

*“12.11. Cinquè exercici: Proves psicotècniques. Que han de contenir com a mínim proves aptitudinals i de personalitat adequades al perfil requerit per a l’exercici de les funcions policials, a més d’altres orientades a acreditar les habilitats de negociació, recerca de solucions i de planificació i gestió de recursos humans.*

*Totes les proves aplicades han de ser bateries de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.*

*Avaluades les bateries de tests, el Tribunal fixarà els criteris que determinin quines persones aspirants han de realitzar una entrevista i farà pública la llista de les persones aspirants convocades.*

*Aquesta entrevista servirà per integrar i contrastar tots els elements explorats anteriorment, per determinar l’adequació de la persona aspirant al perfil professional desitjat. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del Tribunal juntament amb el tècnic especialista en proves psicotècniques.*

*La falsedat demostrada en les respostes podrà comportar l’eliminació de l’aspirant.*

*Tant les bateries de tests com l’entrevista, si escau, es realitzaran per persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.*



## Ajuntament de Lleida

*Per tal de garantir la privacitat i la intimitat dels aspirants, les proves psicotècniques es custodiaran a l'arxiu de l'òrgan assessor en aquestes proves. Els aspirants que vulguin accedir al contingut de les mateixes ho hauran de sol·licitar al Tribunal i, de comú acord amb l'òrgan assessor, es fixarà una data per atendre la seva petició. A l'acte hi assistirà el secretari o un altre membre del Tribunal.”*

3r. Convocar procés selectiu per a la provisió en propietat d'1 plaça d'Inspector de la Guàrdia Urbana mitjançant el sistema selectiu de Concurs de Mobilitat Horitzontal i convocar procés selectiu per a la provisió en propietat d'1 plaça d'Inspector de la Guàrdia Urbana mitjançant el sistema selectiu de Concurs Oposició lliure.

4t. De conformitat amb les bases reguladores d'aquests processos selectius, s'adjunta com a annex a aquesta proposta el guió orientatiu per a la realització del projecte de gestió.

### **13.- APROVACIÓ DEL PROJECTE D'INTERCONNEIXIÓ DE LA LL-11 I N-240 AMB EL BARRI DE LA BORDETA I DELS MAGRANERS DE LLEIDA I INICI DE LA LICITACIÓ**

Vista la proposta de l'oficial major i atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

1r. Aprovar el Projecte d'interconnexió de la LL-11 i N-240 amb el barri de La Bordeta i dels Magraners de Lleida, pressupost: 578.813,56 € + 104.186,44 € d'IVA (Total:683.000,00 €).

2n. Obrir un període d'informació pública de 30 dies perquè es pugui examinar l'esmentat projecte i formular les al·legacions pertinents. En cas que no se'n presentin considerar-lo aprovat definitivament.

3r. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, de les obres del Projecte d'interconnexió de la LL-11 i N-240 amb el barri de La Bordeta i dels Magraners de Lleida, pressupost: 578.813,56 € + 104.186,44 € d'IVA (Total:683.000,00 €).

4t. Autoritzar la despesa per un import total de 683.000,00 € a càrrec de la partida 03.1550.60900, de l'exercici pressupostari de l'any 2011.

5è. Al mateix temps, iniciar procediment licitatori, condicionat a l'aprovació definitiva del Projecte, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb allò que estableix 126 de la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic de 30 d'octubre.

### **14.- APROVACIÓ DEL CANVI DE CÀRRECS DE LA JUNTA DIRECTIVA DE L'ENTITAT DE CONSERVACIÓ URBANÍSTICA DE LA CERDERA BAIXA**

Vista la proposta tècnica del coordinador de Planificació Urbanística i Habitatge de data 3 de març de 2011 i atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:



## Ajuntament de Lleida

1r. APROVAR el canvi de càrrecs de la Junta directiva de l'Entitat de conservació urbanística de la Cerdera Baixa, per a la seva inscripció al Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores.

2n. Traslladar aquest acord i la documentació corresponent al Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores de la Direcció General d'Urbanisme.

### **15.- APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ DEL POLÍGON D'ACTUACIÓ URBANÍSTICA UA 66, PROMOGUT PER ENRIQUE LÓPEZ LLORENS I ELS GERMANS LÓPEZ TORRAS**

Vista la proposta tècnica del coordinador de Planificació Urbanística i Habitatge de data 3 de març de 2011 i atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

1r. APROVAR DEFINITIVAMENT el projecte de reparcel·lació del polígon d'actuació UA 66.

2n. Notificar l'acord a les persones interessades.

3r. Publicar l'acord al BOP i al web municipal.

### **16.- APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL POLÍGON D'ACTUACIÓ URBANÍSTICA UA 66, PROMOGUT PER ENRIQUE LÓPEZ LLORENS I ELS GERMANS LÓPEZ TORRAS**

Vista la proposta tècnica del coordinador de Planificació Urbanística i Habitatge de data 3 de març de 2011 i atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 26 de juny de 2007, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

1r. APROVAR DEFINITIVAMENT el Projecte d'urbanització del Polígon d'actuació urbanística UA 66, amb el benentès que els condicionants establerts en l'informe del Coordinador de Projectes i Obres, adjunt, s'han d'incorporar en el document contractual de les obres i en l'acta de replanteig.

2n. Notificar l'acord a les persones interessades.

3r. Publicar l'acord al BOP i al web municipal.

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari

Vist i plau  
El president