



## Ajuntament de Lleida

### ACTA DE LA SESSIÓ DE Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Lleida

Identificació de la sessió

Núm. 13/2021

Caràcter: ordinària

Data: 7 d'abril de 2021

Horari: de 12:00 a les 12:31 h.

Lloc:

Aquesta sessió es fa mitjançant sistemes electrònics (Teams) de conformitat amb l'habilitació que efectua l'article 46.3 de la 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la D.F. segona del Reial Decret Llei 11/2020, de 31 de març. També en concordança a les previsions de la Disposició Addicional tercera del Decret Llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica.

Tal com preveuen aquestes normes s'ha garantit la identitat dels membres, el contingut dels acords adoptats així com la interactivitat i intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió.

#### Hi assisteixen:

Jordina Freixanet Pardo,	Vicepresidenta de la Junta de Govern Local
Antoni Postius Terrado,	Regidor
Sergio Talamonte Sánchez,	Regidor
Alexandra Castro Bayona,	Regidora
Montserrat Pifarré Torres,	Regidora
Francesc Cerdà Esteve,	Regidor
Jordi Sanuy Vallés,	Interventor
Antoni García Jiménez,	Secretari

#### Excusa la seva assistència:

Miquel Pueyo París,	President de la Junta de Govern Local
Jaume Rullant Casas,	Regidor



## Ajuntament de Lleida

Desenvolupament de la sessió

### **Aprovació de l'acta de la darrera Junta de Govern**

Per unanimitat dels assistents s'aprova l'acta del dia 24 de març de 2021.

#### **1.- APROVACIÓ BASES REGULADORES CONCURS DE MÈRITS PER A LA PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE RESPONSABLE GESTIÓ ADMINISTRATIVA I PRESSUPOSTÀRIA PARTICIPACIÓ (CODI LLOC 43000)**

Vista la proposta de la Responsable Coordinadora d'Innovació i Funció Pública, atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 28 de juny de 2019, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

Aprovar les bases reguladores del concurs de mèrits per a la provisió del lloc de treball de Responsable Gestió Administrativa i Pressupostària Participació (Codi lloc 43000).

#### **2.- APROVACIÓ BASES REGULADORES CONCURS DE MÈRITS PER A LA PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL D'AGENT DE LA GUÀRDIA URBANA**

Vista la proposta de la Responsable Coordinadora d'Innovació i Funció Pública, atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 28 de juny de 2019, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

Aprovar les bases reguladores del Concurs de Mèrits per a la provisió de llocs de treball d'agent de la Guàrdia Urbana.

#### **3.- APROVACIÓ BASES REGULADORES CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ, MITJANÇANT EL SISTEMA DE LLIURE DESIGNACIÓ, DE LLOCS DE TREBALL D'AGENT GUÀRDIA URBANA**

Vista la proposta de la Responsable Coordinadora d'Innovació i Funció Pública, atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 28 de juny de 2019, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

Aprovar les bases reguladores de la Convocatòria per a la provisió, mitjançant el sistema de lliure designació, de llocs de treball d'agent de la Guàrdia Urbana.

#### **4.- RECTIFICACIÓ ERROR MATERIAL BASES REGULADORES DEL CONCURS DE MÈRITS PER A LA PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE CAP GRUP EQUIPAMENTS ESPORTIUS (CODI LLOC 95203)**

Vista la proposta de la Responsable Coordinadora d'Innovació i Funció Pública, atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 28 de juny de 2019, la Junta de Govern per unanimitat acorda:



## Ajuntament de Lleida

Primer. Rectificar l'apartat tercer CONCURSANTS de les bases reguladores del concurs de mèrits per a la provisió del lloc de treball de Cap Grup Equipaments Esportius (codi lloc 95203), aprovades per la Junta de Govern local de data 18 de febrer de 2021, que queda redactat de la següent manera:

*“3r.- CONCURSANTS: Tots/es els/les funcionaris/àries de carrera i personal laboral fix de l'Ajuntament de Lleida i dels Organismes Autònoms que hagin obtingut en propietat una plaça que pertanyi al grup de titulació i retributiu C2 i estiguin emparats en l'actual Acord-Conveni de l'Ajuntament. “*

Segon. Obrir un termini de quinze dies hàbils des de la publicació d'aquest acord al portal ÀGORA per la presentació de noves sol·licituds per a concórrer a la convocatòria.

Tercer. Les persones aspirants que ja hagin presentat sol·licitud dins del termini que es va obrir a l'efecte abans de l'aprovació d'aquesta rectificació no caldrà que tornin a presentar la documentació.

### **5.- RECTIFICACIÓ ERROR MATERIAL BASES REGULADORES DEL CONCURS DE MÈRITS PER A LA PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE CAP UNITAT TÈCNICA INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA (CODI LLOC 56800)**

Vista la proposta de la Responsable Coordinadora d'Innovació i Funció Pública, atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 28 de juny de 2019, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

Rectificar l'apartat quart *RETRIBUCIONS I CLASSIFICACIÓ DEL LLOC DE TREBALL* de les bases reguladores del concurs de mèrits per a la provisió del lloc de treball de Cap Unitat Tècnica Inspecció Tributària (codi lloc 56800), aprovades per la Junta de Govern local de data 18 de març de 2021, i afegir el Factor 6: Incompatibilitat, dins del complement específic de l'esmentat lloc de treball.

### **6.- APROVACIÓ DE L'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA A L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS INFORMÀTICS I DETERMINADES LLICÈNCIES DE PROGRAMARI AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXPEDIENT 2018.09) PER L'ADQUISICIÓ DE 70 UNITATS DE MONITORS DE 24” LENOVO MODELO E24-20 A L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA DEL LOT 13, SUBLOT 13.2, EMPRESA SERVICIOS MICROINFORMATICA, SA AMB CIF NÚM. A25027145.**

Vista la proposta de la Regidora de Participació i Lluita contra la Corrupció, atesa la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret de data 28 de juny de 2019, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

Primer.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Lleida amb NIF núm. P2515100B a l'Acord marc subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.09) per l'adquisició de 70 unitats de monitors de 24” LENOVO MODELO E24-20 a l'empresa adjudicatària del lot 13, Sublot 13.2, SERVICIOS MICROINFORMATICA, SA amb CIF A25027145, a un preu unitari de



## Ajuntament de Lleida

106,80€ (IVA exclòs). L'import total del contracte serà de 7.476,00€ + 1.569,96€ d'IVA (Total: 9.045,96€).

Segon.- Autoritzar i Disposar (AD) la despesa, a nom de SERVICIOS MICROINFORMATICA,SA amb CIF núm. A25027145, per un import total de 9.045,96€ a càrrec de la partida 02.4910.62601, de l'exercici 2021, corresponent a 70 unitats de monitors de 24" LENOVO MODELO E24-20.

Tercer.- Adjudicar el contracte basat per l'adquisició de 70 unitats de monitors de 24" LENOVO MODELO E24-20 a l'empresa SERVICIOS MICROINFORMATICA,SA amb CIF A25027145, a un preu unitari de 106,80€ (IVA exclòs). L'import total del contracte serà de 7.476,00€ + 1.569,96€ d'IVA (Total: 9.045,96€).

Quart.- Eximir a l'adjudicatari de dipositar garantia definitiva, d'acord amb l'establert en l'informe previ de la Coordinadora d'organització i polítiques digitals de l'Ajuntament de Lleida, de data 18 de març de 2021.

Cinquè.- Nomenar com a responsable del contracte per part de l'Ajuntament de Lleida, als efectes d'interlocució amb el Consorci Català pel Desenvolupament Local i l'empresa SERVICIOS MICROINFORMATICA,SA per la realització de gestions i resolució d'incidències en l'execució del contracte a la Coordinadora d'Organització i Polítiques Digitals de l'Ajuntament de Lleida.

Sisè.- Assabentar d'aquest acord, pels seus efectes i coneixement, a la Central de contractació de l'ACM i al Consorci Català pel desenvolupament Local, preferentment per eNotum al NIF G66436064 i correu electrònic [centraldecompres@acm.cat](mailto:centraldecompres@acm.cat)

Setè.- Notificar aquest acord a SERVICIOS MICROINFORMATICA,SA amb CIF núm. A25027145, com a empresa adjudicatària del contracte derivat de l'Acord Marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.09).

Vuitè.- Per part de l'Alcaldia es realitzaran tots els actes de desenvolupament o execució del present acord, incloent la formalització del contracte i qualsevol altre acte administratiu que es derivi del mateix.

La vicepresidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari

Vist i plau  
La vicepresidenta