



## Ajuntament de Lleida

### ACTA DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE LA TRANSPARÈNCIA

Núm. de la sessió: 2 /2022

Caràcter: ordinària

Data: 1 de febrer de 2022

Hora: de 10.00 a 10.26 h

Mitjançant sistema electrònic Teams

#### Assistents

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| • Elena Ferre Toldrà,       | Grup Municipal Comú de Lleida (Presidenta) |
| • Jordina Freixanet Pardo,  | Grup Municipal ERC-AM                      |
| • Begoña Iglesias Delgado,  | Grup Municipal PSC                         |
| • Carme Valls Llaràs,       | Grup Municipal PSC                         |
| • Juan R. Castro Huguet,    | Grup Municipal JxCat Lleida                |
| • Marta Gispert Rocasalbas, | Grup Municipal JxCat Lleida                |
| • Marisa Xandri Pujol,      | Grup Municipal PP                          |
| • Sergio González Arroyo,   | Regidor no adscrit                         |
| • Ángeles E. Ribes Duarte,  | Regidora no adscrita                       |
| • José María Córdoba Alòs,  | Regidor no adscrit                         |
| • Gerard Curcó Bertral,     | Comitè d'empresa                           |
| • Jordi Sanuy Vallés,       | Interventor                                |
| • Elisenda Sas Serra ,      | Adjunta Secretaria Gral.                   |
| • Toni García Jiménez,      | Vicesecretari                              |

S'han excusat d'assistir-hi:

- |                              |                               |
|------------------------------|-------------------------------|
| • Ignasi Amor Bergé,         | Grup Municipal ERC-AM         |
| • Jaume Sellés Santiveri,    | Grup Municipal PSC            |
| • Sergi Talamonte Sánchez,   | Grup Municipal Comú de Lleida |
| • Maria Burrel Badia,        | Regidora no adscrita          |
| • Núria Medina Ximénez,      | Junta de Personal             |
| • Francesc Caballero García, | FAVLL                         |

De conformitat amb les previsions dels acords del Cartipàs municipal, aquesta Comissió és presidida per la regidora del Grup Municipal Comú de Lleida, Sra. Elena Ferre Toldrà.

#### 1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària d'11 de gener de 2022.

Als membres de la comissió se'ls ha tramès l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, que es dona per llegida i s'aprova per unanimitat.



## Ajuntament de Lleida

### 2. Seguiment d'acords. Informacions a la Comissió

La Presidenta demana a la Secretària de la Comissió que exposi les informacions a la Comissió.

La Secretària exposa la informació que s'ha publicat i actualitzat en el Portal de la Transparència, per tal que tots els membres en puguin tenir coneixement:

Pel que fa al Registre dels grups d'interès, comenta que s'ha actualitzat la documentació publicada en el Share amb els documents aprovats.

Respecte al requeriment que va fer el Síndic de Greuges quan va fer la valoració del ciutadà ocult, en relació a que s'havia d'efectuar l'enviament de la comunicació de la recepció de les peticions de dret d'accés a la persona interessada, informa que ja s'està donant compliment al mateix.

Comunica que s'ha iniciat les avaluacions de la 10ena edició del Mapa Infoparticipa, i que es mantenen els 52 indicadors aplicats en l'edició del 2020, i que s'exigeixen alguns nous aspectes així com una recomanació general que demana que sempre que sigui possible tota la informació estigui en format reutilitzable, i exposa que s'està fent l'actualització corresponent a la web i s'està treballant amb tots els departaments per tal de tenir aquestes actualitzacions abans que Infoparticipa efectui la revisió final.

Exposa que en el Portal de la Transparència s'ha publicat en l'apartat de Memòries i documents dels projectes normatius en curs, l'aprovació inicial del Reglament Orgànic Municipal.

Explica que s'ha actualitzat en el Portal de la Transparència, el quadre del dret d'accés, amb tota la informació relativa a l'any 2021 i les estadístiques i en que també s'ha inclòs una informació addicional en relació a la tipologia de la petició (Gestió de serveis públics, informació institucional i organitzativa i s'unifica amb la informació que consta en el quadre de les estadístiques, donant d'aquesta manera compliment a un dels requeriments que s'efectua per part d'Infoparticipa.

I per últim, comenta que també s'ha actualitzat al Portal de la Transparència la informació de l'espai Covid amb tots els decrets d'alcaldia i els acords de Ple corresponents, i també la relativa a la informació dels regals institucionals.

La Presidenta respecte a les propostes dels grups, comenta que el Grup Municipal del Comú va registrar ahir una proposta la qual comenta que es pot estudiar i valorar de cara a la Comissió de la Transparència del mes de març i sobre la qual exposa el seu contingut. El que plantegen és que des de l'Ajuntament es publiqui la relació de decrets emesos de forma trimestral, i que també es facin públics el nom dels convenis, l'entitat o la persona beneficiada i la quantitat, per tal de donar compliment al que diu el ROF, que s'hauria d'haver publicat. Manifesta que altres institucions ho fan, com és la Diputació de Lleida, la qual ho publica al BOP, i fa incís en què el tema de les publicacions al BOP comporta un component econòmic al darrera, per això exposa que potser és més fàcil que es publiquin primer a la Web i progressivament fer la publicació al BOP.

La Sra. Freixanet està d'acord amb el que proposa el Grup Municipal del Comú i accepta de bon grat el prec. Explica que el llibre electrònic de decrets es va posar en funcionament l'any passat i per tant fer els llistats i anonimitzar-los de manera ràpida és molt senzill. Comenta que antigament els decrets funcionaven amb un Share, al qual els regidors i regidores hi tenien accés, però que aquest era manual, és a dir, quan arribava



## Ajuntament de Lleida

el decret s'escanejava i es registrava de manera manual. Per tant, manifesta que a partir del mes d'abril de l'any 2022 ja preveu que es puguin fer aquestes publicacions i que parlarà amb el Secretari General per saber si es poden publicar al BOP o directament a la web, ja que potser amb un espai n'hi ha prou i respecte la publicació dels anys anteriors mirar si hi ha els recursos necessaris per tal d'anonimitzar els decrets. Explica que amb l'annexa ja surt tot amb inicials i no hi ha perill a l'hora de publicar-los, però proposa fer una prova per saber quina feina comporta.

En relació als convenis, afirma que des de l'any 2017 a l'apartat web estan penjats els PDF's de tots ells i de tot l'any però segons diu el Decret 8/2021, insisteix en què s'ha d'utilitzar eines reutilitzables, com és el cas de les factures, on es pugui filtrar per anys, imports, beneficiari..., i manifesta que aquestes eines no són gratuïtes, tot i que intenten que siguin el més econòmiques possible i que els serveis digitals puguin adaptar-les el màxim possible, però afirma que per poder dur a terme tota aquesta gestió es necessita un mínim de diners per poder tirar-ho endavant.

Exposa que aquest any ja estava previst començar amb la digitalització dels convenis, no només amb PDF sinó que sigui reutilitzable i que es pugui veure, i comenta que com és un projecte d'enguany, no pot concretar si es farà abans del juny o de cara al setembre, però que la idea és buscar una eina similar a la dels pressupostos oberts, traient una petita licitació, i un cop estigui feta tirar endavant.

Explica que en el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, es sol·licita molts aspectes en tema de transparència, però manifesta que n'hi ha que no s'estan podent aplicar amb els formats reutilitzables que demana el propi Decret, però que de moment, sí s'estan penjant en format PDF. Comenta que la Sra. Parés està seguint els diferents departaments per a que actualitzin la informació i d'aquesta manera durant el primer trimestre de l'any ens permet revisar que estigui tota la informació publicada a la web i així anar veient quins són aquells aspectes que de manera més senzilla puguin ser més àgils i útils.

### 3. Precs i preguntes.

Les intervencions realitzades al llarg de la sessió es recullen en el document annex a aquesta acta.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària