



Ajuntament de Lleida

ACTA DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE LA TRANSPARÈNCIA

Núm. de la sessió: 4/2022

Caràcter: ordinària

Data: 5 d'abril de 2022

Hora: de 10.00 a 10.21h

Mitjançant sistema electrònic Teams

Assistents

- | | |
|----------------------------------------|--------------------------------------------|
| • Elena Ferre Toldrà, | Grup Municipal Comú de Lleida (Presidenta) |
| • Jordina Freixanet Pardo, | Grup Municipal ERC-AM |
| • Jaume Sellés Santiveri, | Grup Municipal PSC |
| • Begoña Iglesias Delgado, | Grup Municipal PSC |
| • Marta Gispert Rocasalbas, | Grup Municipal JxCat Lleida |
| • Xavier Palau Altarriba, | Grup Municipal PP |
| • Sergio González Arroyo, | Regidor no adscrit |
| • Ángeles E. Ribes Duarte, | Regidora no adscrita |
| • José María Córdoba Alòs, | Regidor no adscrit |
| • M ^a Antònia Benet Ibañez, | Junta de Personal |
| • Francesc Caballero García, | FAVLL |
| • Jordi Sanuy Vallés, | Interventor |
| • Elisenda Sas Serra , | Adjunta Secretaria General |
| • Toni García Jiménez, | Vicesecretari |

S'han excusat d'assistir-hi:

- | | |
|----------------------------|-------------------------------|
| • Ignasi Amor Bergé, | Grup Municipal ERC-AM |
| • Juan R. Castro Huguet, | Grup Municipal JxCat Lleida |
| • Sergi Talamonte Sánchez, | Grup Municipal Comú de Lleida |
| • María Burrel Badía, | Grup Municipal C's |
| • Núria Medina Ximénez, | Junta de Personal |
| • Gerard Curcó Bertral, | Comitè d'empresa |

De conformitat amb les previsions dels acords del Cartipàs municipal, aquesta Comissió és presidida per la regidora del Grup Municipal Comú de Lleida, Sra. Elena Ferre Toldrà.

1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària d'1 de març de 2022

Als membres de la comissió se'ls ha tramés l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, que es dona per llegida i s'aprova per unanimitat.

2. Seguiment d'acords. Informacions a la Comissió

La Secretària de la Comissió, informa que exposarà unes informacions que ha preparat el departament d'e-administració i a continuació comparteix pantalla dels documents amb les estadístiques i les dades corresponents al 2021, i comenta que aquesta documentació es publicarà en l'apartat de "documents de consulta" del share de la Comissió, si els sembla bé a la resta de membres per tal que tots la tinguin a la seva disposició.



Ajuntament de Lleida

En primer lloc informa en relació al document d'estadística de les visites que ha obtingut el Portal de la Transparència de l'Ajuntament de Lleida durant l'any 2021 i explica que és una estadística que s'elabora amb el nombre de visites obtingudes, establert per mesos i comenta que hi ha una davallada de visites durant els mesos d'estiu, però que la mitja es situa entre les 3.000 i 4.000 visites mensuals.

La següent informació fa referència a les estadístiques de les consultes i de l'activitat que té l'Ajuntament de Lleida en relació a determinats serveis del consorci AOC i l'estalvi econòmic que s'aconsegueix per utilitzar aquests serveis. Explica que en aquest cas, aquest l'estalvi econòmic es referencia per una metodologia establerta pel propi Consorci AOC en el qual es té en compte per al càlcul de l'estalvi, tant en temps i/o diners per part de ciutadans com per part de les administracions i agafa uns paràmetres com per exemple el temps, els desplaçaments, els transports, el paper, l'arxiu físic... entre altres, uns paràmetres que serveixen per arribar en aquest estalvi total en funció del servei que s'utilitzi. En el cas de l'Ajuntament de Lleida, l'any 2021, exposa que pel servei e-NOTUM, és a dir, la notificació electrònica, aplicant l'estalvi de 14,46 € preu que ve establert pel Consorci AOC i per una quantitat de 27.068 notificacions utilitzades, s'ha obtingut un estalvi econòmic de 391.403,28 €. En el cas dels tràmits fets per EACAT, segons l'estalvi previst pel Consorci AOC que és de 13,11 € amb uns 6.101 serveis, s'ha obtingut un estalvi de 79.984,11 €. En l'intercanvi de dades entre les AAPP fetes per Via Oberta, segons l'estalvi previst de 4,58 € i pels 252.205 cops que s'ha utilitzat aquest servei, s'ha obtingut un estalvi d'1.155.098,90 €. I per últim, en el servei de Tauler-e, el Tauler d'edictes i anuncis electrònics, l'estalvi establert pel Consorci és de 5,00 € que si ho multipliquem pels 354 cops que s'ha utilitzat, dona un estalvi de 1.770,00 €.

A continuació informa de les dades de l'Índex de Maduresa Digital 2021 que també elabora el Consorci AOC, amb el que s'elabora el mapa d'Administració Digital 2021, a partir del qual es fa la valoració i els reconeixements d'Administració Oberta. Exposar que les dades han estat elaborades per AOC i sotmeses a un tràmit d'esmena per part de l'Administració; en aquest cas l'Ajuntament va fer esmenes en relació a la normativa de Registre-e i de Factures-e, i d'altres que mancaven dades com Notificacions-e. Així en el document es pot comprovar els diferents serveis que utilitza l'Ajuntament i els que no tenim en ús, com són el registre d'entrada i el de sortida, la gestió interna, contractació, interoperabilitat, identitat digital, seguretat, govern obert, normativa i certificacions i altres.

La Sra. Freixanet exposa altres informacions, que també es publicaran en el share de la Comissió.

En primer lloc exposa en relació a Infoparticipa, que és l'enquesta de transparència que avalua les webs i els portals de transparència de Catalunya, mitjançant 52 indicadors, que es realitza cada any; de la qual l'Ajuntament de Lleida compleix 51 dels 52 indicadors, l'equivalent a un compliment del 98,08%; i en que manifesta que l'únic indicador que no es compleix és la Carta de Serveis atès que no és un tema de transparència sinó una feina que s'ha d'encarregar a totes les regidories per a que es realitzi, i explica que fins que no estigui feta tota la Carta de Serveis de l'Ajuntament, aquest indicador serà impossible de complir-lo. No obstant, exposa que el fet de disposar de 51 dels 52 indicadors ja queden complerts els requisits per tal que s'atorgui a l'Ajuntament de Lleida el segell Infoparticipa del Consell de Certificació i per tant, un cop es faci pública la valoració oficial es podrà confirmar que s'ha atorgat un any més aquest segell.

En segon lloc exposa que Infoparticipa, aquest any fa una sèrie de recomanacions que cal incloure en les agendes públiques; com per exemple evitar les abreviatures i les sigles, si es posen entrevistes amb mitjans de comunicació, enlloc de posar "Entrevista UA1" posar "Entrevista emissora ràdio UA1", per tal que sigui més compressible en quin mitjà s'està duent a terme; així com no posar a l'agenda pública "reunió interna", i a banda, recorda que les agendes públiques sí que han d'incorporar les reunions i contactes amb els grups d'interès (siguin persones físiques o jurídiques), indicant el grup d'interès de què es tracta i breument l'objecte d'aquesta reunió o trobada amb la precisió suficient per conèixer-ne el contingut principal. També recorda que s'ha d'aplicar el Protocol d'actuació aprovat primer



Ajuntament de Lleida

per aquesta mateixa Comissió i posteriorment per Decret d'alcaldia de data 28 de desembre de 2021.

En tercer lloc, explica que ja s'ha publicat l'informe anual del Síndic de Greuges, del qual se'n va donar compte el 14 de desembre de 2021 i explica que el que fa el Síndic es donar l'informe individual. Manifesta que s'han avaluat 118 administracions i que el Síndic actua com si fos un ciutadà ocult de manera que no podem saber si és el Síndic o un ciutadà real i exposa que d'aquestes avaluacions es desprèn que l'Ajuntament de Lleida ha obtingut un 79,5% per damunt de la seva categoria (ajuntaments de més de 50.000 habitants) i que la mitjana és de 68,5% i que per tant estem per damunt de la mitjana dels subjectes avaluats que està en 63,66% i informa que es publicarà en el share de la Comissió un petit gràfic amb la comparativa dels ens locals de la província de Lleida i dels ajuntaments capital de província enviat pel Síndic de Greuges.

Per últim, exposa que ha adjuntat un document de seguiment de les mocions aprovades al Ple i explica que té la sensació que quan hi ha un canvi de govern hi ha qüestions que no s'informen a tots els regidors, per tant explica que l'Ajuntament de Lleida disposa d'un Share en el qual tots els regidors hi tenen accés anomenat share de mocions i en el qual es penegen cada cop que hi ha un Ple totes les mocions i des d'on es pot veure cada trasllat que es fa d'aquestes ja que és una informació pública a la qual hi poden accedir. Explica que cal distingir les comunicacions que fa la Secretaria General en relació a les mocions acordades pel Ple, respecte de les accions concretes que fa el departament en relació a la moció aprovada; i proposa que es consulti amb la Coordinadora d'Organització i Polítiques Digitals Sra. Sunyol, per veure quin sistema s'hauria de posar en el share per tenir constància de quins són els acords que més enllà d'haver de comunicar una moció declarativa a un determinat departament o administració, es pugui fer el seguiment sobre si s'ha realitzat o no pel departament al que li correspon. En aquest sentit creu que potser es podria afegir el departament en el qual s'ha traslladat la moció per tal que en faci el respectiu seguiment i en el cas que en una moció hi hagi 3 o 4 departaments afectats, indicar quin departament se n'ha ocupat de cada punt. Exposar que aquesta seria una millora del share de mocions, que tots els regidors tenen a disposició des del 13 de gener de 2017 i que està en ple funcionament i que resta a disposició de qui cregui que s'ha de millorar algun aspecte per tal que sigui més intuïtiu o més senzill.

3. Seguiment de les mocions aprovades al Ple

La Presidenta i vinculat al que ha explicat la Sra. Freixanet respecte al seguiment de les mocions aprovades pel Ple exposa que va ser el grup municipal del Comú de Lleida el que va proposar fer un seguiment no tant dels acords en si, ja que per part del grup és irrellevant, sinó per tal de saber si s'està complint l'aprovació de la moció. En aquest sentit exposa que fa un any el grup municipal del Partit Popular va presentar una moció relativa a la rehabilitació del Centre Històric i manifesta que li agradaria tenir una relació dels diferents departaments que se n'encarreguen, també saber si s'han fet estudis o no, i quines accions s'han portat a terme, i si s'està donant compliment als acords. Manifesta que tot i no ser vinculants, considera que com a mínim hi ha el compromís polític per tal de saber si s'està complint o no.

4. Precs i preguntes

Les intervencions realitzades al llarg de la sessió es recullen en el document annex a aquesta acta.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària