

**COMISSIÓ INFORMATIVA ORDINÀRIA PER LES POLÍTIQUES DE GESTIÓ D'ECONOMIA, PRESIDÈNCIA, PARTICIPACIÓ I PROMOCIÓ ECONÒMICA.****NÚM:** 11/2022**CARACTER:** Ordinària**DATA:** 28/09/2022**LLOC:** Sessió realitzada telemàticament amb videoconferència**HORA DE COMENÇAMENT:** a les 9.30 hores**HORA D'ACABAMENT:** a les 11:51 hores**ASSISTENTS:**

Presidenta: Montse Pifarré Torres, Regidora d'ERC-AM

Titulars

Jordina Freixanet Pardo, Regidora de la Presidència, d'ERC-AM

Begoña Iglesias Delgado, Regidora del PSC

Fèlix Larrosa Piqué, Regidor del PSC

Marta Gispert Rocasalbas, Regidora de JxCat

Paco Cerdà Esteve, Regidor de JxCat

David Melé Garcés, Regidor de JxCat

Xavi Palau Altarriba Regidor del PP

Sergi Talamonte Sánchez, Regidora del Comú de Lleida

Maria Burrel Badia, Regidora de Cs

Ángeles Ribes Duarte, Regidora no adscrita

Sergio González Arroyo, Regidor no adscrit

Titulars suplents:

Elena Ferre Toldrà, Regidora del Comú de Lleida

Carme Valls Llaras, Regidora del PSC

Secretària: Bruna Castelló Miarnau**Personal tècnic:**

Coordinador General Econòmic, Josep Ma Sentís Suñé

Coordinadora de funció pública i innovació tecnològica, Elena Cervera Bordalba

Coordinadora de organització i polítiques digitals, Laura Sunyol Bert

Coordinador de Promoció Econòmica, Joan Buchaca Arfelis

Interventor, Jordi Sanuy Vallés

Adjunta a Secretària, Elisenda Sas Serra

Tresorera, Maria Luisa Sanz Llavallol

Cap de servei de control i fiscalització pressupostària, Assumpció Massana Estiarte

Cap de servei de comerç, consum i promoció econòmica Mireia Mercadé Merola

Representant del Comitè d'Empresa, Gerard Curcó Bertral

Representant de la FAVLL: Paco Flores Galindo

Ordre del dia

- 1.Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior
- 2.Expedients de Ple.



3. Expedients previs JGL
4. Donar compte.
5. Assumptes d'Urgència.
6. Precs i preguntes.
7. Torn obert de paraules.

Desenvolupament de la sessió

Aquesta sessió es fa mitjançant sistemes electrònics (Teams) de conformitat amb l'habilitació que efectua l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la D.F. segona del Reial Decret Llei 11/2020, de 31 de març. També en concordança a les previsions de la Disposició Addicional Tercera del Decret Llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica. Tal com preveuen aquestes normes i l'acord del Ple de la Corporació de data 31 de març del 2020, es garanteix la identitat dels membres, el contingut dels acords adoptats, així com la interactivitat i intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió.

Abans de l'inici de la sessió es proposa dictaminar per urgència la proposta d'aprovació per la Junta de Govern Local del Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques del contracte del Servei de personals d'atenció al públic per als diferents equipaments i activitats de la Regidoria de Cultura, tramitació ordinària mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació i inici de licitació. La Regidora Freixanet justifica la urgència per la pressió dels terminis, que s'aprova per unanimitat.

1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.
S'aproven per unanimitat les actes de les sessions anteriors.

2. Expedients sotmesos a Ple

2.1 Regidoria de Recursos Municipals i Hisenda

ECONOMIA I HISENDA

La Presidenta dona compte a la Comissió dels següents expedients:

2.1.1 Donar compte de la tramesa de dades al Ministeri d'hisenda i funció pública corresponent al segon trimestre de 2022, d'acord amb l'ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, relatiu al pressupost de l'exercici 2022 i de seguiment del Pla d'ajust a que fa referència el Reial decret llei 4/2012 de 24 de febrer.

2.1.2 Donar compte dels estats d'execució dels pressupostos de l'Ajuntament, OOAA, i empreses a 30/06/2022. La Presidenta informa que pel que fa als ingressos s'està al voltant del 50% i del 63'7% pel que fa a les despeses.



- 2.1.3 Donar compte de l'aprovació definitiva de l'expedient de Modificació de crèdits al pressupost de l'Ajuntament 2022 (III) NGUE.
- 2.1.4 Donar compte de l'aprovació definitiva de l'expedient de Modificació de les Bases d'Execució del Pressupost 2022.
- 2.1.5 Donar compte de l'informe de Sindicatura de Comptes de Catalunya 13/2022 del Compte General, exercici 2020.
- 2.1.6 Modificació de crèdits al pressupost de l'Ajuntament 2022 (IV).

La Presidenta exposat l'expedient de Modificacions de Crèdits al Pressupost de l'Ajuntament 2022 (IV), per un import d'1.989.878,63€. segons el detall següent, resumit a nivell de capítols.

ESTAT DE DESPESES

-Augments-

CAPITOL	DESCRIPCIÓ	TOTAL CAPITOL
1	Despeses de personal	300.420,86
2	Despeses corrents en bens i serveis	1.272.636,59
4	Transferències corrents	266.821,18
6	Inversions reals	150.000,00
TOTAL		1.989.878,63

ESTAT DE DESPESES

-Disminucions-

CAPITOL	DESCRIPCIÓ	TOTAL CAPITOL
2	Despeses corrents en bens i serveis	59.335,81
3	Despeses financeres	442.963,72
5	Fons de contingència	1.462.579,10
6	Inversions reals	25.000,00
TOTAL		1.989.878,63

RESUM

Augment de despeses	1.989.878,63
Disminucions de despeses	1.989.878,63
	ANIVELLAT



També proposa aprovar la documentació que es detalla en l'índex general de documents generals de l'expedient de Modificacions de Crèdits tramitat i assenyala que de no presentar-se cap mena de reclamació durant el període d'exposició pública, l'acord d'aprovació de l'expedient de Modificacions de Crèdits al Pressupost de l'Ajuntament 2022 (IV), es considerarà aprovat definitivament, sotmetent-se posteriorment l'expedient al tràmit de publicació en els termes regulats pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

La proposta es dictamina favorablement amb els vots a favor dels grups municipals ERC-AM, JxCat Lleida, el vot en contra de la Regidora no adscrita Sra. Angeles Ribes i les abstencions dels grups municipals PSC, Comú de Lleida, Cs, PP i el Regidor no adscrit Sr. Sergio González.

2.2 Regidoria de Presidència

ORGANITZACIÓ MUNICIPAL

La Regidora de Presidència exposa els següents expedients qu es dictaminen favorablement d'acord amb les següents manifestacions de vot:

2.2.1 Proposta resolució Compatibilitats sol·licitades

Es dictamina favorablement amb els vots a favor dels grups municipals ERC-AM, JxCat Lleida, PSC, Cs i Regidora no adscrita Sra. Angeles Ribes i les abstencions Comú de Lleida, PP i el Regidor no adscrit Sr. Sergio González:

- Autoritzar al funcionari interí de reforç Sr. IRM (), Tècnic Superior Informàtica, que presta el seus serveis a la Regidoria de Presidència, Serveis Digitals i Tecnologia, per exercir un segon lloc de treball com a Professor de Formació Professional a l'empresa Centre Tècnic llerdense S.L., durant el curs acadèmic 2022-2023, amb una jornada setmanal de 3 hores.

En el supòsit de variació de les condicions de l'activitat per la qual s'autoritza la compatibilitat caldrà que la persona interessada ho posi immediatament en coneixement d'aquesta Corporació.

Es dictamina favorablement amb els vots a favor dels grups municipals ERC-AM, JxCat Lleida, PSC i les abstencions dels grups municipals Comú de Lleida, PP, Cs i Regidor no adscrit Sr. Sergio González i Regidora no adscrita Sra. Angeles Ribes.

- Autoritzar al Sr. JMC (), personal eventual, adscrit al Servei de Secretaria i Assistència del Grup Municipal Junts per Catalunya, en règim d'horari complet, per exercir un segon lloc de treball o activitat per compte propi per dur a terme la realització de reportatges fotogràfics i edició de vídeo amb una dedicació de 14 hores setmanals i per a segona activitat



com a gestor i administrador de la societat ZIRKULO ILD, SL amb una dedicació de 4 hores setmanals.

En el supòsit de variació de les condicions de l'activitat per la qual s'autoritza la compatibilitat caldrà que la persona interessada ho posi immediatament en coneixement d'aquesta Corporació.

Es dictamina favorablement amb els vots a favor dels grups municipals ERC-AM, JxCat Lleida, PSC, Cs i Regidora no adscrita Sra. Angeles Ribes i les abstencions Comú de Lleida, PP i el Regidor no adscrit Sr. Sergio González.

- Autoritzar al funcionari Sr. CCR (██████), Caporal de la Guàrdia Urbana, per exercir un segon lloc de treball per compte aliè a l'empresa GENERAL D'ESTUDIS, realitzant tasques de formador, amb una jornada setmanal de dues hores i amb un màxim de 70 hores anuals.

En el cas que, per necessitats del servei de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Lleida, en l'horari i jornades en les quals es desenvolupi la segona activitat, es requerissin els serveis del Sr. CCR, prevaldrà sempre l'activitat principal a l'Ajuntament de Lleida, havent d'atendre les seves funcions com a caporal del Cos de la Guàrdia Urbana.

En el supòsit de variació de les condicions de l'activitat per la qual s'autoritza la compatibilitat caldrà que la persona interessada ho posi immediatament en coneixement d'aquesta Corporació.

2.2.2 Proposta de reclassificació del lloc de treball Oficial Major

La Regidora de Presidència exposa la següent proposta que s'ajusta a les necessitats de l'Ajuntament de Lleida. La Proposta es dictamina favorablement amb els vots a favor dels grups municipals ERC-AM, JxCat Lleida, Cs i Regidora no adscrita Sra. Angeles Ribes i les abstencions dels grups municipals PSC, Comú de Lleida, PP i el Regidor no adscrit Sr. Sergio González. La Regidora Sra. Iglesias puntualitza que el sentit del seu vot es perquè no ha pogut estudiar amb deteniment l'expedient en i que en el Ple ja es manifestarà:

“1. Modificar el lloc de treball (Codi 49300) Oficial/a Major, classificant-lo en la subescala Secretaria, categoria Superior, mantenint l'adscripció orgànica a l'àmbit de l'Alcaldia/Secretaria General, i la principal funció de col·laboració i auxili a Secretaria i substitució del titular de la Secretaria General en cas de vacant, abstenció, absència, etc, de conformitat amb el previst en la normativa vigent i assessorament jurídic intern. Emetre informes legalment preceptius en les matèries que li siguin encomanades des de secretaria general i autoritzades per alcaldia, sota la seva responsabilitat, principalment en les matèries d'urbanisme i patrimoni.

2. Modificar la plantilla de personal, classificant la plaça d'Oficial Major en l'escala d'Habilitació Nacional, subescala Secretaria, categoria Superior.



3. Modificar les característiques del lloc de treball associades al mateix en els termes següents:

On diu

f. Plaça associada: Oficial Major (FHN). subescala secretaria, categoria d'entrada.

ha de dir

f. Plaça associada: Oficial Major (FHN). subescala secretaria, categoria superior.

4. Integrar en els instruments de planificació i gestió de recursos humans, és a dir plantilla i catàleg/relació de llocs de treball vigent, prèvia la revisió tècnica de la Comissió de Relació de Llocs de treball i del Comitè de Valoració de Llocs de Treball pel que fa a la valoració de les condicions específiques del lloc.

5. Proveir el lloc amb les condicions i els tràmits previstos en el Reial Decret 128/2018, de 16 de març pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter general. “

CONTRACTACIÓ

2.2.3 Proposta consistent en l'aprovació del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Lleida i la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya per a la participació en el sistema central d'adquisicions de béns i serveis de la Generalitat de Catalunya, (exp_ADH_CCS_2022_0002).

La Regidora de Presidència exposa la següent proposta que es dictamina favorablement amb els vots a favor dels grups municipals ERC-AM, JxCat Lleida, PSC, Comú de Lleida, Cs i Regidora no adscrita Sra. Angeles Ribes i les abstencions del grup municipal PP i el Regidor no adscrit Sr. Sergio González:

Primer.- Aprovar l'informe del Coordinador General i Econòmic, de data 22 de setembre de 2022, en el qual proposa l'adhesió de de l'Ajuntament de Lleida a la Comissió Central de Subministraments (CCS) de la Generalitat de Catalunya.

Segon.- Adherir-se a la Comissió Central de Subministraments (CCS) de la Generalitat de Catalunya, mitjançant la signatura del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Lleida i l'esmentada Comissió per a la participació en el Sistema central d'adquisicions de béns i serveis de la Generalitat de Catalunya amb la finalitat de poder contractar els serveis i subministraments de referència objecte d'adquisició centralitzada per la Comissió Central de Subministraments que ofereix, de conformitat a les condicions i preus que es fixen en els corresponents contractes o acords marc que es subscriuen entre l'esmentada central i les empreses adjudicatàries dels mateixos.

Tercer.- Aprovar el text del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Lleida i la Comissió Central de Subministraments (CCS) de la Generalitat de Catalunya per a la participació en el Sistema central d'adquisicions de béns i serveis de la Generalitat de Catalunya.



Quart.- Remetre el present acord al Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè.- Delegar de forma expressa a la Junta de Govern Local o a l'Alcaldia tots els actes de desenvolupament o execució del present acord, així com la competència per fer extensiu, si s'escau, el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Lleida i la Comissió Central de Subministraments, a altres organismes autònoms, entitats de dret públic, empreses públiques i fundacions amb participació majoritària de l'Ajuntament de Lleida.

2.3 Regidoria d'Ocupació, Responsabilitat social i Horta

OCUPACIÓ

- 2.3.1 Proposta Modificació Plantilla IMO per a donar compliment a l'Oferta Pública d'ocupació per a l'estabilitat de l'ocupació temporal de conformitat a la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

La Coordinadora de funció pública i innovació tecnològica exposa la proposta consistent en la modificació de la plantilla, amb la creació i modificació de places següents:

Creació de places

- Crear 21 Places Laborals de Tècnic/a Mitjà d'Ocupació Grup A2.
- Crear 2 places Laborals d'Auxiliar Administratiu/va Grup C2.
- Crear 1 plaça laboral de Monitor/a Grup C1.

Modificació de places

- Transformar les 3 places vacants laborals de Tècnic/a superior en 3 places de Tècnic/a Superior d'ocupació Grup A1.
- Transformar 1 plaça vacant laboral de Tècnic/a superior Forma/Or/Inserció en 1 plaça de Tècnic/a Superior d'ocupació Grup A1.
- Transformar 1 plaça vacant laboral d'Agent d'intermediació Laboral en 1 plaça d'auxiliar Administratiu/va Grup C2.
- Transformar 1 plaça vacant laboral de Tècnic/a Superior d'Enginyeria Agrària en Tècnic superior d'Ocupació.



DENOMINACIÓ PLACES	GRUP	LAB.FIXES	LAB. TEMPORAL	VACANTS	TOTAL
TÈCNIC/A SUPERIOR	A1	3			3
TÈCNIC/A SUPERIOR D'OCUPACIÓ	A1			5	5
TÈCNIC/A SUP.FOR/OR/INSERCIÓ	A1	4			4
TÈCNIC/A GRAU MITJÀ OCUPACIÓ	A2			21	21
MONITOR/A	C1			1	1
AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	C2	1	1	7	9
AGENT D'INTERMEDIACIÓ LABORAL	C2	1	1		2

La proposta es dictamina favorablement amb els vots a favor dels grups municipals ERC-AM, JxCat Lleida, PSC, Comú de Lleida, PP i Regidor no adscrit Sr. Sergio Gonzalez i l'abstenció del grup municipal Cs i Regidora no adscrita Sra. Angeles Ribes.

- Expedients per conèixer de forma prèvia a la Junta de Govern Local. S'informa sobre els següents expedients i la Comissió es dona per assabentada amb caràcter previ a la seva aprovació per la Junta de Govern Local.

3.1 Regidoria de Consum, Comerç, Mercats i Participació

CONSUM, COMERÇ I MERCATS

- 3.1.1 Exp. 37/2021 - G0502020203/2021/1672 - Proposta d'aprovació de la justificació de subvencions corresponents a la Convocatòria pública de les diferents línies subvencionadores pel foment del comerç local associat i per a la protecció dels drets de les persones consumidores de l'Ajuntament de Lleida per a l'any 2021, de l'entitat PIMEC, Petita i Mitjana Empresa de Catalunya.
- 3.1.2 Exp. 37/2021 - G0502020203/2021/1662 - Proposta d'aprovació de la justificació de subvencions corresponents a la Convocatòria pública de les diferents línies subvencionadores pel foment del comerç local associat i per a la protecció dels drets de les persones consumidores de l'Ajuntament de Lleida per a l'any 2021, de l'entitat Gremi de Forners de les Terres de Lleida.
- 3.1.3 Exp. 37/2021 - G0502020203/2021/1671 - Proposta d'aprovació de la justificació de subvencions corresponents a la Convocatòria pública de les diferents línies subvencionadores pel foment del comerç local associat i per a la protecció dels drets de les persones consumidores de l'Ajuntament de Lleida per a l'any 2021, de l'entitat Associació de Comerciants i Empresaris Zona Alta Lleida.



- 3.1.4 Expedient: 37/2021 - G0502020203/2021/1649 - Proposta d'aprovació de la justificació de subvencions corresponents a la Convocatòria pública de les diferents línies subvencionadores pel foment del comerç local associat i per a la protecció dels drets de les persones consumidores de l'Ajuntament de Lleida per a l'any 2021, de l'entitat Associació Slow Shop Lleida.

3.2 Regidoria de Promoció Econòmica

- 3.2.1 Exp. 27/2020 - Proposta d'aprovació de la justificació dels Ajuts Empresarials Covid-19 de la ciutat de Lleida, de l'any 2020

3.3 Regidoria de Presidència

ORGANITZACIO MUNICIPAL

- 3.3.1 Informació prèvia a l'aprovació de les Bases reguladores de la convocatòria dels processos d'estabilització de l'ocupació temporal, mitjançant el sistema selectiu excepcional de concurs de mèrits, previst a les disposicions addicionals sisena i vuitena de la Llei 2072021 de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública en relació al personal funcionari i personal laboral de l'Ajuntament de Lleida i de l'Organisme Autònom Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí

4. Donar compte. Es dona compte dels següents assumptes els informes dels quals consten en la carpeta corresponent del Shared:

ECONOMIA

- 4.1 BCF justificades 07 i 08_2022 i Operacions comptables cap. 2, 3, 6 i 9 juliol i agost.

- 4.2 Donar compte reorganització subvencions Diputació de Lleida al Museu Morera

ORGANITZACIÓ MUNICIPAL

- 4.3 Seguiment de plets

COORDINACIÓ GENERAL

- 4.4 Next Generation

OCUPACIÓ

- 4.5 Informe IMO setembre 2022.



PROMOCIÓ ECONÒMICA I TURISME

4.6 Informe regidor Cerdà

CONSUM, COMERÇ I MERCATS

4.7 Informe regidora Gispert

5. Assumptes d'urgència.

CONTRACTACIÓ

S'informa amb caràcter previ la seva aprovació per la Junta de Govern de la proposta d'aprovació per la Junta de Govern Local del Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques del contracte del Servei de personals d'atenció al públic per als diferents equipaments i activitats de la Regidoria de Cultura, tramitació ordinària mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació i inici de licitació Local. La Comissió es dona per es dona per assabentada

6. Precs i preguntes

7. Torn obert de paraules.

Les intervencions i preguntes realitzades durant la sessió es recullen en document annex a l'acta definitiva.

Les intervencions i preguntes realitzades durant la sessió es recullen en document annex a l'acta definitiva.

I sense cap altre assumpte sobre el qual debatre, s'aixeca la sessió quan són les 11.51 hores.

La secretària

La Presidenta

Signat electrònicament per :Maria Bruna Castelló Miarnau - DNI [redacted] (TCAT) Data :2022.10.21 13:03:52 CEST	Signat electrònicament per :Montse Pifarré Torres - DNI [redacted] (TCAT) Data :2022.10.21 13:11:26 CEST
--	---