



**COMISSIÓ INFORMATIVA PER LES POLÍTIQUES DE GESTIÓ PEL GOVERN OBERT,  
ECONOMIA I PARTICIPACIÓ**

**NUM** 03//2021

**CARACTER:** Ordinària

**DATA:** 19/03/2021

**LLOC:** Sessió realitzada telemàticament amb videoconferència

**HORA DE COMENÇAMENT:** a les 12,00 hores

**HORA D'ACABAMENT:** a les 14,55 hores

**ASSISTENTS:**

**Titulars**

Presidenta: Montse Pifarré Torres, Regidora d'ERC-AM

Jordina Freixanet Pardo, Regidora d'ERC-AM

Fèlix Larrosa Piqué, Regidor del PSC

Begoña Iglesias Delgado, Regidora del PSC

Anna M. Campos Valverde, Regidora de JxCat Lleida

Ángeles Ribes Duarte, Regidora de C's

Xavier Palau Altarriba, Regidor del PP

Elena Ferre Toldrà, Regidora del Comú de Lleida.

Sergio Gonzalez Arroyo, Regidor no adscrit

Secretària Bruna Castelló Miarnau.

Excusen la seva assistència :

Paco Cerdà Esteve, Regidor de JxCat

Personal tècnic:

Coordinador General Econòmic, Josep Ma Sentís Suñé

Interventor, Jordi Sanuy Vallés

Tresorera, Maria Luisa Sanz Llavallol

Adjunta a Secretària Elisenda Sas

Cap de servei de control i fiscalització pressupostària, Assumpció Massana Estiarte

Coordinadora de funció pública i innovació tecnològica Elena Cervera Bordalba

Coordinadora de organització i polítiques digitals Laura Sunyol Bert

Representant de la FAVLL: Paco Flores Galindo

Representant de la Junta: Gerard Curcó Bertral

Presidenta de la EMD Raimat Ainhoa Casabón

**Ordre del dia**

- 1.Aprovació acta sessió anterior.
- 2.Assumptes de Ple.
- 3.Assumptes Junta Govern Local.
- 4.Donar compte.
- 5.Assumptes d'urgència.
- 6.Precs i preguntes.
- 7.Torn obert de paraules.



## Desenvolupament de la sessió

Aquesta sessió es fa mitjançant sistemes electrònics (Teams) de conformitat amb l'habilitació que efectua l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la D.F. segona del Reial Decret Llei 11/2020, de 31 de març. També en concordança a les previsions de la Disposició Addicional tercera del Decret Llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica. Tal com preveuen aquestes normes i l'acord del Ple de la Corporació de data 31 de març d'enguany, es garanteix la identitat dels membres, el contingut dels acords adoptats, així com la interactivitat i intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió

1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat l'acta de la sessió anterior celebrada el dia 19-02-2021

2. Expedients sotmesos a Ple

### 2.1. Regidoria de Recursos Municipals i Hisenda

#### ECONOMIA I HISENDA

##### 2.1.1. Expedients de liquidació del pressupost 2020.

La Presidenta dona la paraula al Coordinador General i econòmic que presenta i exposa en primer lloc la liquidació de l'Ajuntament. Comença per una anàlisi dels ingressos corrents del 2020 en relació al 2019 i fa un repàs per capítols per saber el que ha passat amb el volum d'ingressos d'enguany. En resum els ingressos corrents han tingut un increment de 5.632.000 euros, dels 150,7 M euros del 2019 han passat als 156,2 M euros del 2020 i els ingressos de capital han disminuït en 590.000 euros, passant de 8,1 M euros de l'any 2019 a 7,6 M euros del 2020.

A continuació exposa l'anàlisi de les despeses corrents del 2020 en relació al 2019 per capítols destacant els increments més importants. En resum les despeses corrents han tingut un increment de 1.118.000 euros, dels 141,1 M euros de l'any 2019 s'ha passat als 147,51M euros del 2020. Les despeses de capital han tingut una reducció de -3.598.000 euros, dels 19,07 M euros de l'any 2019 s'ha passat als 15,5M euros del 2020.

A continuació la Presidenta fa la conclusió de l'evolució dels ingressos i despeses del 2015 al 2020 on destaca que les despeses han tingut una pujada sostinguda i els ingressos una davallada fora del pic de l'any 2017. Enguany, fruit de l'aplicació del pla econòmic financer es capgira la corba d'evolució i tenim com a resultat 163M euros d'ingressos i 158M euros de despeses. La Presidenta atribueix la millora al pla econòmic financer, millora de la gestió comptable i supressió de despeses supèrflues. Tot i això hi ha un romanent de tresoreria líquid negatiu que porta a tenir que aprovar un pla de sanejament financer.

Per últim el Coordinador general i econòmic exposa el resultat global de l'exercici 2020 a partir de la comparativa d'on venim. Remarca que l'import de les AD resulta de l'acumulació d'activitat al 2n semestre així com que les factures que no s'han aprovat ni signat a 31 de desembre no es tramitaran i aniran a reconeixement de crèdit. Fa un repàs als indicadors de solvència de l'Ajuntament tenint en compte que son provisionals, doncs els comptes de l'EMU encara no



s'han formulat. Malgrat aquest indicadors, al tenir un romanent líquid de tresoreria negatiu per despeses generals, es tindrà que aprovar un pla de sanejament financer per a corregir aquest RLT negatiu en un termini màxim de cinc anys que s'espera corregir abans. En principi portaran al Ple del mes d'abril aquest pla. Per acabar fa un comentari del reconeixement de crèdit i avança que al mes d'abril n'hi haurà un segon.

A continuació i després de les intervencions dels grups municipals es procedeix a:

2.1.1.1. Donar compte al Ple de la liquidació del pressupost de l'Ajuntament 2020 i dels seus Organismes Autònoms en els termes en que consta en l'expedient.

2.1.1.2. Expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits de despeses efectuades a l'any 2020 i anteriors de l'Ajuntament de Lleida.

Vista la relació de despeses efectuades per l'Ajuntament de Lleida, durant l'any 2020 i anteriors, per atendre diverses actuacions dels serveis municipals, sense que hi hagués la corresponent consignació pressupostària o que no s'hagi pogut realitzar la corresponent tramitació administrativa determina que es proposi aprovar l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits relacionats amb les despeses abans esmentades, per un import total de 1.425.170,15€ amb càrrec a les consignacions del Pressupost de l'Ajuntament de Lleida 2021.

La proposta es dictamina favorablement amb els vots a favor dels grups municipis ERC-AM, JxCat i el Comú, l'abstenció del Regidor no adscrit i els vots en contra dels grups municipals PSC, C's i PP.

2.1.1.3. Expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits de despeses efectuades a l'any 2020 i anteriors de l'organisme autònom Institut municipal d'ocupació Salvador Seguí.

Vista la relació de despeses efectuades per l'Organisme autònom Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí durant l'any 2020 i anteriors, per atendre diversos subministraments i serveis, sense que hi hagués la corresponent consignació pressupostària o que no s'hagi pogut realitzar la corresponent tramitació administrativa determina que es proposi aprovar l'expedient de Reconeixement extrajudicial de crèdits relacionats amb les despeses abans esmentades, per un import total de 88.686,43 € amb càrrec a les consignacions del pressupost de l'Organisme autònom Institut Municipal d'Ocupació 2021. La proposta es dictamina favorablement amb els vots a favor dels grups municipals ERC-AM, JxCat i el Comú, l'abstenció del Regidor no adscrit i els vots en contra dels grups municipals PSC, C's i PP.

2.1.1.4. Expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits de despeses efectuades a l'any 2020 i anteriors de l'organisme autònom de Turisme de Lleida.

Vista la relació de despeses efectuades per l'organisme autònom Turisme de Lleida, durant l'any 2020 i anteriors, sense que hi hagués la corresponent



consignació pressupostària o que no s'hagi pogut realitzar la corresponent tramitació administrativa determina que es proposi aprovar l'expedient de Reconeixement de crèdits relacionats amb les despeses abans esmentades, per un import total de 112,00€ amb càrrec a les consignacions del pressupost de l'Organisme autònom Turisme de Lleida 2021.

La proposta es dictamina favorablement amb els vots a favor dels grups municipals ERC-AM, JxCat i el Comú, l'abstenció del Regidor no adscrit i els vots en contra dels grups municipals PSC, C's i PP.

#### 2.1.2. Informes donant compte de la tramesa de dades al Ministeri d'Hisenda d'acord amb l'ordre HAP/2015/2012, d'1 d'octubre.

En compliment del que es disposa a l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, s'ha elaborat l'informe referent a l'actualització de dades d'execució del pressupost i dels estats financers de les entitats que formen part del sector de les administracions públiques d'aquesta Corporació, corresponents al quart trimestre de l'exercici 2020. L'informe inclou les dades corresponents a l'informe d'avaluació actualitzada del compliment de l'objectiu que contempla la Llei orgànica 2/2012 i que suposa que el pressupost en execució de les entitats que formen part del sector de les administracions públiques d'aquesta Corporació amb projecció a final d'exercici, compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària i la regla de despesa.

Així mateix s'ha elaborat l'informe de l'interventor sobre l'execució del pla d'ajust corresponent al quart trimestre de 2020, a que fa referència el Reial Decret Llei 4/2012, de 24 de febrer.  
Es dona compte al Ple de l'informe esmentat.

#### 2.1.3. Expedients Bonificacions ICIO

Es dictaminen favorablement amb els vots a favor dels grups municipals ERC-AM, JxCat, Comú, PSC, C's i el Regidor no adscrit i l'abstenció del grup municipal PP les següents propostes:

1.- Declarar com a obra d'especial interès o utilitat municipal consistent en l'arranjament del centre d'Adults Segrià situat al Cr. Ignasi Bastús nº 16 de Lleida de la GENERALITAT DE CATALUNYA – DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ i aplicar una bonificació del 50% sobre la quota tributària de la liquidació provisional de l'ICIO, per lo que resulta un import a pagar de : 612,86 €.

2.- Declarar com a obra d'especial interès o utilitat municipal consistent en substitució planta refredadora existent en el sistema de climatització de l'edifici IRTA, campus ETSEA, Edific.2 a Av. Alcalde Rovira Roure num.191 de Lleida . GENERALITAT DE CATALUNYA – DEPARTAMENT D'AGRICULTURA. i aplicar una bonificació del 50% sobre la quota tributària de la liquidació provisional de l'ICIO, per lo que resulta un import a pagar de : 472,44 €.

3.- Declarar com a obra d'especial interès o utilitat municipal consistent en obres de restauració de finestrals i vitralls de la presidència de la Diputació



de Lleida, a la segona planta del Palau de la DIPUTACIO DE LLEIDA al Cr. Carme, n. 26 de Lleida i aplicar una bonificació del 50% sobre la quota tributària de la liquidació provisional de l'ICIO, per lo que resulta un import a pagar de : 669,67 €.

4.- Declarar com a obra d'especial interès o utilitat municipal consistent en obres de restauració de reforma interior de 4 habitatges existents i la millora energètica de l'immoble situat al Cr. La Palma n. 24 de Lleida a la l'empresa POLÍGONO DE 3 LADOS, SL i aplicar una bonificació del 50% sobre la quota tributària de la liquidació provisional de l'ICIO, per lo que resulta un import a pagar de : 1.977,64 €.

#### 2.1.4. Conveni de col·laboració per a la gestió cadastral.

La Presidenta exposa que el Reial decret legislatiu 1/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei del Cadastre Immobiliari, disposa a l'article 4 que la formació i el manteniment del Cadastre Immobiliari i la difusió de la informació cadastral, que és de competència exclusiva estatal, podran ésser exercides per la Direcció General del Cadastre directament o en virtut de les diverses fórmules de col·laboració legalment previstes.

Per la seva part, el Reial decret 417/2006, de 7 d'abril, de desenvolupament del Text refós de la Llei del Cadastre, ve a disposar el marc normatiu al qual han d'ésser ajustats els convenis interadministratius acordats en l'àmbit de la referida col·laboració interadministrativa, sens perjudici d'allò establert per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del Sector Públic i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i demès normativa d'aplicació.

L'Ajuntament de Lleida ha vingut mantenint fórmules de col·laboració amb la Direcció General del Cadastre des de l'any 1998, en que fou signat el primer conveni, havent quedat palès el benefici i millora de la gestió cadastral i ulterior municipal tributària.

Amb la finalitat de continuar amb la millora de la gestió pública, es pretén la signatura del nou model de conveni aprovat per la Direcció General del Cadastre, el qual substitueix la figura de la delegació de competències per l'encàrrec de gestió en la tramitació dels expedients d'alteració de domini. Una altra novetat significativa del nou conveni és la incorporació d'una nova clàusula, en concret la quarta, amb una fórmula flexible i de caràcter dispositiu per l'Ajuntament, en matèria de comunicació i col·laboració en el manteniment de la informació amb que compta la Direcció General del Cadastre. Per últim, també en destaca el redactat adaptat per les parts, de la clàusula relativa a l'atenció al públic i difusió de la informació, la qual queda així limitada al Punt d'Informació Cadastral (PIC).

Tot plegat amb substitució de l'anterior conveni que les part declaren resolt de forma expressa, amb subscripció del nou model i contingut, per un període de quatre anys des del moment de la signatura, i possibilitat de prorrogues anuals tàctics fins quatre anys més.

Atès tot l'exposat, es dictamina favorablement per unanimitat la següent proposta:



Primer.- Sol·licitar a la Secretaria d'Estat d'Hisenda de l'Estat (Direcció General del Cadastre) la signatura d'un nou conveni de col·laboració en matèria de gestió cadastral per la tramitació dels expedients d'alteracions de domini, d'ordre físic i econòmic i de col·laboració en les actuacions de manteniment cadastral, per un període de quatre anys des del moment de la signatura, prorrogable fins a quatre més, conforme a l'esborrany que s'acompanya.

Segon.- Acceptar l'encàrrec de gestió de les funcions i actuacions compromeses per raó del referit conveni.

Tercer.- Autoritzar l'alcalde-president de la Corporació a la realització de tots aquells tràmits necessaris fins a la formalització i signatura del Conveni.

## 2.2. Regidoria de Govern obert i qualitat democràtica i institucional

### ORGANITZACIÓ MUNICIPAL

#### 2.2.1. Proposta resolució compatibilitats sol·licitades.

La Regidora de Govern obert i qualitat democràtica i institucional exposa les compatibilitats sol·licitades. Es dictamina favorablement amb els vots a favor dels grups municipals ERC-AM, JxCat, Comú, Regidor no adscrit, C's i PP i l'abstenció del grup municipal PSC les següents compatibilitats:

Autoritzar a la funcionària interina Sra. R.C.M.R. (4099), veterinària que presta els seus serveis a l'Ajuntament de Lleida en jornada parcial, per exercir un segon lloc de treball o activitat per compte propi com a veterinària en un centre veterinari situat a Almenar, amb una jornada laboral de 18 hores setmanals, que es duran a terme de dilluns a divendres en horari de tarda i els dissabtes en horari de matí.

En el supòsit de variació de les condicions de l'activitat per la qual s'autoritza la compatibilitat caldrà que la persona interessada ho posi immediatament en coneixement d'aquesta Corporació.

Autoritzar a la funcionària interina Sra. S.U.S. (3946), arquitecta, per exercir un segon lloc de treball o activitat per compte propi com a arquitecta fora del municipi de Lleida, amb una jornada laboral de 10 hores setmanals, que es duran a terme en horari de tarda segons la distribució que es detalla a la declaració responsable que consta a l'expedient de gestió, i d'altra banda per exercir les funcions de Secretària com a membre de la Junta Directiva del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya-Demarcació de Lleida, amb una dedicació de 1,30 hores setmanals en horari de tarda.

La Sra. S. U. només podrà realitzar la segona activitat com a arquitecta per a la qual s'autoritza compatibilitat, fora del municipi de Lleida, i no podrà exercir-la en expedients o assumptes en què tingués relació amb l'Ajuntament de Lleida.

En el supòsit de variació de les condicions de l'activitat per la qual s'autoritza la compatibilitat caldrà que la persona interessada ho posi immediatament en coneixement d'aquesta Corporació



El grup municipal PSC explica que el seu vot es abstenció perquè resta a l'espera de resposta de preguntes formulades.

### 2.3. Regidoria de Participació i lluita contra la corrupció

#### PARTICIPACIÓ CIUTADANA

##### 2.3.1. Exp. 06-2021 Aprovació inicial del Reglament del Consell de Ciutat.

La Regidora de Participació i lluita contra la corrupció exposa que la Carta Municipal per a la Participació Ciutadana i per a l'Aprofundiment de la Democràcia Participativa de Lleida, aprovada per unanimitat en Sessió Plenària de la Corporació el dia 26 de març de 2004, va establir les bases per la creació del Consell de Ciutat, com el màxim òrgan consultiu i de participació de l'Ajuntament de Lleida on, representants de la ciutat, elegits pels Consells de zona i temàtics, actors socials, econòmics i representants de la ciutadania, debaten plegats amb els responsables polítics i tècnics municipals sobre els afers públics des de la corresponsabilitat, el compromís i estima per la ciutat de Lleida.

El Consell de Ciutat ha de significar un nou concepte de govern per a la nostra ciutat, ja que neix de la convicció que, per gaudir d'una bona qualitat de vida i d'una convivència cívica satisfactòria, s'ha de fer des de la implicació de tots els agents, des del diàleg conjunt en la posada en marxa de tot allò que faciliti la informació, la comunicació i que ajudi o contribueixi a la gestió dels afers públics millorant el desenvolupament humà sostenible en tots els barris de la ciutat en el marc de l'agenda 2030.

Essent la Participació Ciutadana un dret fonamental de la ciutadania i que és indispensable posar en marxa tots aquells instruments necessaris per a fer de la participació, l'eix vertebrador de tota la política pública municipal, d'acord amb el compromís del Pacte d'entesa, es crea el Consell de Ciutat de Lleida i el seu Reglament de funcionament. És necessari a través d'aquest, establir el rol i organització del Consell de Ciutat sota els principis de solidaritat, transparència, cohesió interna, compromís d'incidir en el entorn i la participació democràtica, potenciant la proximitat i el treball conjunt en tots aquells projectes de rellevància que es desenvolupin a la ciutat de Lleida.

El Consell de Ciutat és el màxim òrgan consultiu i de participació de l'Ajuntament de Lleida, en què els i les representants de la ciutadania i els i les representants de l'Ajuntament debaten els assumptes principals de la ciutat, amb la missió fonamental d'oferir un espai de reflexió estratègic que orienti i serveixi de suport per a la millora de la gestió dels diferents afers públics amb la finalitat de millorar la qualitat de vida de les persones en el marc dels Objectius de Desenvolupament Sostenible.

Desenvolupa allò previst en a la Carta Municipal per a la Participació Ciutadana i per a l'Aprofundiment de la Democràcia Participativa de Lleida, aprovada per unanimitat en Sessió Plenària de la Corporació el dia 26 de març de 2004. Pel que fa a la seva composició i funcionament actualment es desenvolupa en l'article 30 i en l'annex 3 (article 5) del Reglament de Participació Ciutadana de 28 d'abril de 2006, tot i que donada la conjuntura actual requerirà de canvisal respecte per adaptar-ho a la representativitat i funcions establertes per aquest òrgan en l'actualitat, pel que és amb aquest reglament que es deroguen



les disposicions del reglament de participació ciutadana que fan referència a aquest òrgan.

L'objecte d'aquest Reglament ha de regular les atribucions, l'organització i el funcionament del Consell de Ciutat de l'Ajuntament de Lleida, creat a la Carta Municipal per a la Participació Ciutadana i per a l'Aprofundiment de la Democràcia Participativa de Lleida, aprovada per unanimitat en Sessió Plenària de la Corporació el dia 26 de març de 2004.

D'aquesta manera s'ha encarregat a la Regidoria de Participació Ciutadana l'elaboració de la proposta i a la Secretaria General l'elaboració d'un informe preceptiu. Exposa que els diferents grups han presentat esmenes que s'incorporaran en tot cas com a esmenes in voce el Ple de la corporació.

Tenint precisament en compte la presentació d'esmenes, la Regidora Ribes demana es retira l'expedient de l'ordre del dia per tal d'un millor estudi de les mateixes, i proposa es porti l'expedient en un altre Ple. La Regidora de Participació i lluita contra la corrupció no accepta la proposta doncs considera que l'expedient està complert, que es garanteix el debat de les esmenes en el Ple i que es vol ajustar als tempos programats.

Es procedeix per tant en primer lloc a votar la proposta de retirada de l'expedient que es desestima amb els vots en contra dels grups municipals ERC-AM, JxCat, Comú, i els vots a favor dels grups municipals C's, PSC, PP i Regidor no adscrit. El Regidor Palau lamenta no s'hagi acceptat la proposta del grup municipal C's que posa de manifest la poca solidaritat de l'equip de govern amb la tasca realitzada per C' al formular esmenes.

A continuació es dictamina favorablement amb els vots a favor dels grups municipals ERC-AM, JxCat, Comú, el vot en contra del grup municipal C's i les abstencions dels grups municipals PSC, PP i el Regidor no adscrit la següent proposta:

1r. Aprovar inicialment el Reglament del Consell de Ciutat, segons el text incorporat a la proposta d'acord un cop analitzades les esmenes presentades. (documentació adjunta)

2n. Sotmetre aquest acord i el text del Reglament a informació pública i audiència als interessats, per un termini de 30 dies, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al BOP, al DOGC i al tauler d'edictes de l'Ajuntament a fi que es puguin presentar reclamacions i suggeriments.

3r. Disposar que, si no es formula cap reclamació ni suggeriment durant el termini d'informació pública i audiència als interessats, el Reglament que ara s'aprova inicialment, quedarà aprovat definitivament, sense cap altre tràmit i, prèvia comunicació a l'Administració General de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya per un termini de 15 dies, es procedirà a la seva publicació íntegra en el BOP de Lleida i al tauler d'anuncis de la Corporació, inserint al DOGC la referència del BOP en què hagi estat publicat aquest text, determinant l'entrada en vigor a partir del moment de la seva publicació en l'últim dels butlletins esmentats.





3. Expedients per conèixer de forma prèvia a la Junta de Govern Local.

**3.1. Regidoria de Participació i lluita contra la corrupció**

CONTRACTACIÓ

Es dona compte del següent expedient:

- 3.1.1. SER\_OBE\_2021\_0003 Proposta d'aprovació del contracte del Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques per a la contractació del Servei del Pla d'actuacions subsidiàries en edificis i solars a la ciutat de Lleida, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació subjecte a regulació harmonitzada, i inici de la licitació.

4. Donar compte.

ECONOMIA

- 4.1. BCF justificades 2\_2021 i Operacions comptables cap. 2, 3, 6 i 9\_FEBRER

ORGANITZACIÓ MUNICIPAL

- 4.2. Seguiment de plets.

- 4.3. Seguiment del Conveni regulador de les relacions econòmiques entre l'Ajuntament de Lleida i les EMD de Sucs i Raimat.

5. Precs i preguntes

D'acord amb l'aprovat en Comissió de Transparència els prec i les preguntes si es formulen per escrit, es publiquen en l'apartat de prec i preguntes i les respostes en l'annex d'intervencions, fent referència al prec i la pregunta.

Les intervencions realitzades durant la sessió es recullen en document annex a l'acta definitiva.

I sense cap altre assumpte sobre el que debatre, s'aixeca la sessió a les 14,55 hores.

La secretària

La Presidenta

Signat electrònicament per :TCAT P Bruna Castelló Miarnau - DNI [Redacted]	Signat electrònicament per :Montse Pifarré Torres - DNI [Redacted] (TCAT)
Data :2021.05.07 09:52:41 CEST	Data :2021.05.07 11:31:05 CEST